

ใบแจ้งความจำนง

วันที่.....

เรื่อง ให้สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานธนาคารออมสิน จำกัด หักเงินเดือนพนักงานหรือเงินทุนเลี้ยงชีพประเภท 3
เรียน คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานธนาคารออมสิน จำกัด

ข้าพเจ้า..... สมาชิกเลขที่.....

รหัสพนักงาน.....ตำแหน่ง.....ระดับ.....

สังกัด (กลุ่มงาน / สาขา)..... งาน.....(ภาค / สำนัก / ฝ่าย).....

โทร.....อัตราเงินเดือน.....บาท ขอแจ้งความจำนงฝากเงินออมทรัพย์ส่งหักเงินเดือนพนักงานและ
เงินทุนเลี้ยงชีพ ประเภท 3 แบบรายเดือนกับสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานธนาคารออมสิน จำกัด โดยยินยอมให้สหกรณ์ฯหักเงินจาก
เงินเดือนพนักงานหรือเงินทุนเลี้ยงชีพประเภท 3 เพื่อนำเงินฝากเข้าบัญชีเงินฝากออมทรัพย์สหกรณ์ของข้าพเจ้าเป็นจำนวนเงินเท่ากัน
ทุกเดือน ดังนี้

1 บัญชีเงินฝากออมทรัพย์เลขที่.....จำนวนเงิน..... บาท

2 บัญชีเงินฝากออมทรัพย์เลขที่.....จำนวนเงิน..... บาท

3 บัญชีเงินฝากออมทรัพย์เลขที่.....จำนวนเงิน..... บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น.....บาท (.....)

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่.....เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการตามความประสงค์ของข้าพเจ้าด้วย

ลงชื่อ.....
(.....)

ลงชื่อ..... (พยาน)
(.....)

เงื่อนไขและข้อปฏิบัติการฝากเงินโดยวิธีหักเงินเดือนพนักงานและเงินทุนเลี้ยงชีพประเภท 3

การฝากเงิน

1. ฝากแต่ละครั้ง ไม่ต่ำกว่า 100 บาท
2. สหกรณ์ฯจะฝากเงินเข้าบัญชีออมทรัพย์ของสมาชิกตามจำนวนเงินที่แจ้งความจำนง(โดยจะนำฝากเข้าบัญชีออมทรัพย์
(เท่ากันทุกเดือน)
3. สหกรณ์ฯจะเปิดบัญชีใหม่ให้ผู้ฝากที่ยังไม่เคยมีบัญชีออมทรัพย์กับสหกรณ์ฯ โดยผู้ฝากจะได้รับสมุดฝากเงินจากสหกรณ์ฯ
ไว้เป็นหลักฐาน หลังจากที่ได้รับการหักเงินเดือนพนักงานหรือเงินทุนเลี้ยงชีพประเภท 3 ในเดือนแรกแล้ว
4. ผู้ฝากจะต้องลงลายมือชื่อในใบแจ้งความจำนงและบัตรตัวอย่างลายมือชื่อ
5. การหักเงินเพื่อส่งค่าหุ้นรายเดือนและนำฝากเงินฝากออมทรัพย์ กรณีหากสหกรณ์ฯ ไม่สามารถหักเงินดังกล่าวได้
ครบถ้วนสหกรณ์ฯจะดำเนินการหักค่าหุ้นรายเดือนเป็นลำดับแรกก่อนส่วนที่เหลือจึงจะนำฝากเข้าบัญชีเงินฝากออมทรัพย์
รายเดือนต่อไป

การถอนเงิน

1. กรณีที่สมาชิกอยู่ต่างจังหวัด สามารถถอนเงินได้ทางโทรสารครั้งละ ไม่เกิน 20,000.-บาท โดยการจัดส่งใบถอนเงินของ
สหกรณ์ฯมาทางโทรสาร แล้วจัดส่งใบถอนเงิน (ตัวจริง) ให้สหกรณ์ฯ โดยด่วน
2. การถอนเงินตามข้อ 1 สหกรณ์ฯจะ โอนเงินเข้าบัญชีเงินเดือนของพนักงานและพนักงานบำนาญของผู้ฝากเท่านั้น
3. ค่าธรรมเนียมในการ โอนเงินสหกรณ์ฯ จะหักจากเงินที่ผู้ฝากถอนเงินในแต่ละครั้ง
4. ผู้ฝากจะต้องลงลายมือชื่อในใบถอนเงินให้ตรงกับลายมือชื่อในใบแจ้งความจำนงและบัตรตัวอย่างลายมือชื่อ
5. ผู้ฝากจะต้องจัดทำใบถอนเงินตามแบบที่สหกรณ์ฯกำหนด พร้อมระบุเลขที่บัญชีเงินเดือนพนักงานหรือพนักงาน
บำนาญของผู้ฝากเพื่อ โอนเข้าบัญชีเงินเดือนดังกล่าว