

รับที่..... / .....  
วันที่..... / ..... /.....



หนังสือที่..... / .....  
วันที่..... / ..... / .....

คำเตือน ผู้ขอู้ต้องกรอกข้อความตามรายการที่กำหนดไว้ในแบบคำขอู้ด้วยลายมือของตนเอง โดยถูกต้องและครบถ้วน มิฉะนั้นสหกรณ์ไม่รับพิจารณา

**คำขอู้เงินสามัญ**

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานธนาคารออมสิน จำกัด

ข้าพเจ้า..... อายุ.....ปี ตำแหน่ง.....รหัส.....

เลขที่สมาชิก.....เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน.....สังกัด [ ] หน่วย [ ] สาขา.....

[ ] ส่วน [ ] เขต ..... [ ] ฝ่าย [ ] ภาค ..... [ ] สายงาน.....

[ ] กลุ่มงาน..... โทรศัพท์ที่ทำงาน..... มือถือ.....

เงินเดือน/เงินบำนาญ.....บาท รายได้อื่น (ระบุอาชีพ).....เดือนละ.....บาท

\*\*\* ชื่ออีเมล.....

ขอเสนอคำขอู้สามัญเพื่อ โปรดพิจารณาดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ข้าพเจ้าขอู้เงินสามัญของสหกรณ์ จำนวน.....บาท(.....)

โดยจะนำไปใช้เพื่อการดังต่อไปนี้ (ชี้แจงความมุ่งหมายและเหตุผลแห่งการกู้โดยละเอียด.....

ข้อ 2. ในเวลานี้ ข้าพเจ้ามีหุ้นอยู่ในสหกรณ์ รวม.....หุ้น เป็นเงิน.....บาท

และข้าพเจ้าส่งเงินค่าหุ้นรายเดือนอยู่ในอัตรา.....บาท

ข้อ 3. ข้าพเจ้ามีหนี้สินต่อสหกรณ์ในฐานะผู้กู้ ดังต่อไปนี้

3.1 หนังสือที่...../..... วันที่.....

เพื่อ.....เงินต้นคงเหลือ.....บาท

ข้อ 4. นอกจากค่าหุ้นซึ่งข้าพเจ้ามีอยู่ในสหกรณ์ ข้าพเจ้าขอเสนอหลักประกัน ดังต่อไปนี้ คือ

4.1 [ ] สมุดเงินฝากออมทรัพย์/ออมทรัพย์พิเศษของสหกรณ์เลขที่ .....จำนวนเงิน.....บาท

4.2 [ ] สมาชิกสหกรณ์

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล *** อีเมลผู้ค้ำประกัน***	เลขที่สมาชิก	พนักงานตำแหน่ง สังกัด	เงินได้ รายเดือน (บาท)	เป็นผู้ค้ำประกัน รายอื่นตามหนังสือ ค้ำประกันที่และชื่อผู้กู้	ข้าพเจ้าผูกพันตนที่จะ เข้าค้ำประกันตามคำขอู้ ข้างต้นนี้ จึงลงลายมือชื่อ ไว้เป็นสำคัญ
1	อีเมล					
2	อีเมล					
3	อีเมล					
4	อีเมล					

ข้อ 5. ถ้าข้าพเจ้าได้รับเงินกู้ ข้าพเจ้าขอส่งคืนเงินกู้และดอกเบี้ยเป็นงวดรายเดือน งวดละ.....บาท  
(ตามประกาศอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ของสหกรณ์) เป็นจำนวน ..... งวด ตั้งแต่เดือนถัดจากเดือนที่สหกรณ์จ่ายเงินกู้ให้

ข้อ 6. ในการกู้ครั้งนี้ข้าพเจ้าประสงค์/ไม่ประสงค์ทำประกันภัยผู้ค้ำประกันเงินกู้

ไม่ประสงค์ทำประกันภัยตามหนังสือยินยอมของผู้ค้ำประกัน (เอกสารแนบ)

ประสงค์ทำประกันภัยกับบริษัท

( ) กรุงเทพมหานคร วงเงิน.....บาท ค่าเบี้ยประกัน.....บาท ระยะเวลา ..... ปี

( ) ทิพย์ประกันภัย วงเงิน.....บาท ค่าเบี้ยประกัน.....บาท ระยะเวลา ..... ปี

ข้อ 7. ในการรับเงินกู้ ข้าพเจ้าจะได้ทำหนังสือกู้สำหรับเงินกู้สามัญให้ไว้ต่อสหกรณ์ฯ ตามแบบที่สหกรณ์กำหนด

ข้อ 8. ในกรณีที่ข้าพเจ้าเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ หากข้าพเจ้าลาออกจากธนาคารออมสินหรือพ้นสภาพจากการเป็นพนักงาน  
ธนาคารออมสิน ข้าพเจ้ายินยอมให้นำเงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพที่ข้าพเจ้าจะได้รับชำระหนี้คืนพร้อมทั้งดอกเบี้ยให้สหกรณ์ทันที  
ข้าพเจ้าได้อ่านข้อความโดยครบถ้วนเป็นที่เข้าใจแล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ.....ผู้ขอกู้

(.....)

### หลักเกณฑ์การขอกู้เงินสามัญ จำนวนตั้งแต่ 10,000.- บาท ขึ้นไป

ผู้ขอกู้	ผู้ค้ำประกัน
<ol style="list-style-type: none"> <li>เป็นสมาชิกสหกรณ์มาแล้วไม่น้อยกว่า 6 เดือน</li> <li>จำนวนเงินกู้เป็นดังนี้               <ol style="list-style-type: none"> <li>จำนวนเงินกู้เป็นไปตามความจำเป็นและความสามารถในการชำระหนี้ แต่ไม่เกิน 4,000,000.- บาท</li> <li>เงินเดือนคงเหลือหลังหักเงินกู้ทุกประเภทแล้วคงเหลือไม่น้อยกว่าร้อยละ 30 หรือ 5,000.- บาท</li> </ol> </li> <li>เอกสารประกอบการขอกู้ (รับรองสำเนาทุกฉบับ)               <ol style="list-style-type: none"> <li>สำเนาเอกสารประกอบการจ่ายเงินเดือน (เดือนสุดท้าย)</li> <li>สำเนาบัตรประจำตัวพนักงาน หน้า – หลัง กรณีบัตรหมดอายุ ให้แนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนมาด้วย</li> <li>สำเนาทะเบียนบ้าน</li> </ol> </li> <li>หนังสือยินยอมค้ำประกันเงินกู้ (สท.4) มีพยานลงนามให้ครบถ้วน พร้อมแนบเอกสาร ดังนี้               <ol style="list-style-type: none"> <li>หนังสือยินยอมค้ำประกันเงินกู้ (สท.4)                   <ul style="list-style-type: none"> <li>- ผู้รับประโยชน์กองทุนของผู้กู้ พร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านของผู้รับประโยชน์</li> <li>- กรณีผู้รับประโยชน์กองทุนอายุไม่ถึง 20 ปี ให้มีผู้แทนโดยชอบธรรมเป็นผู้ดำเนินการแทนพร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านของผู้แทนโดยชอบธรรม</li> </ul> </li> <li>ใบขอสละสิทธิการรับเงินกองทุนฯ กรณีมีภาระหนี้สหกรณ์</li> <li>ใบแจ้งความประสงค์ขอแยกเช็คที่ได้รับจากเงินกองทุนสำรองฯ</li> <li>ใบขอรับเงินที่มีสิทธิได้รับเงินจากธนาคาร และหรือเงินสงเคราะห์กรณีพินหน้าที่</li> </ol> </li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>เป็นสมาชิกสหกรณ์ มาแล้วไม่น้อยกว่า 6 เดือน</li> <li>การค้ำประกันเงินกู้เป็น ดังนี้               <ol style="list-style-type: none"> <li>เงินเดือนคงเหลือไม่น้อยกว่าร้อยละ 30 หรือ 5,000.- บาท</li> <li>เป็นสมาชิก 6 เดือน - 10 ปี ค้ำประกันได้ 30 เท่า ไม่เกิน 2,000,000.- บาท</li> <li>เป็นสมาชิก 10 ปี – 20 ปี ค้ำประกันได้ 60 เท่า ไม่เกิน 3,000,000.- บาท</li> <li>เป็นสมาชิก 20 ปีขึ้นไป ค้ำประกันได้ 60 เท่า ไม่เกิน 4,000,000.- บาท</li> </ol> </li> <li>เอกสารประกอบการค้ำประกัน (รับรองสำเนาทุกฉบับ)               <ol style="list-style-type: none"> <li>สำเนาเอกสารประกอบการจ่ายเงินเดือน (เดือนสุดท้าย)</li> <li>สำเนาบัตรประจำตัวพนักงาน หน้า – หลัง กรณีบัตรหมดอายุ ให้แนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนมาด้วย</li> <li>สำเนาทะเบียนบ้าน</li> </ol> </li> </ol>