คำขอรับมรดก

เขียนที่.....

วันที่.....

เรียน คณะกรรมการสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานธนาคารออมสิน จำกัด

ข้อ 1. ด้วย.....อายุ.....ปี ซึ่งมีสิทธิเรียกร้องกับสหกรณ์ฯ คือ

1.1 ทุนเรือนหุ้น จำนวน.....หุ้น เป็นเงิน.....บาท (.....)

1.2 เงินให้กู้ยืม/และดอกเบี้ย จำนวน.....บาท

1.3 เงินปันผล/เงินเฉลี่ยคืน จำนวน.....บาท

ข้อ 2. บัดนี้.....ได้ถึงแก่กรรมลงแล้ว เมื่อวันที่.....เนื่องจาก .....ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี ถือบัตรประจำตัวประชาชน/บัตรข้าราชการ/บัตรพนักงานรัฐวิสาหกิจ เลขที่..... ออกให้โดย.....เกี่ยวกับผู้ตาย โดยเป็น.....จึงยื่นคำขอรับเงินมรดก ดังกล่าวข้างต้น และข้าพเจ้าขอแจ้งรายชื่อทายาทผู้มีสิทธิรับมรดกด้วยความสัตย์จริง ดังนี้

2.1 คู่สมรส ชื่อ.....

[ ] มีชีวิตอยู่ มีภูมิลำเนาอยู่ที่.....

[ ] ถึงแก่กรรมแล้ว เมื่อ.....

2.2 บุตร จำนวน.....คน ได้แก่

..... [ ] ยังมีชีวิต [ ] ถึงแก่กรรมเมื่อ.....

..... [ ] ยังมีชีวิต [ ] ถึงแก่กรรมเมื่อ.....

..... [ ] ยังมีชีวิต [ ] ถึงแก่กรรมเมื่อ.....

..... [ ] ยังมีชีวิต [ ] ถึงแก่กรรมเมื่อ.....

..... [ ] ยังมีชีวิต [ ] ถึงแก่กรรมเมื่อ.....

2.3 บิดาชื่อ..... [ ] ยังมีชีวิต [ ] ถึงแก่กรรมเมื่อ.....

2.4 มารดาชื่อ..... [ ] ยังมีชีวิต [ ] ถึงแก่กรรมเมื่อ.....

2.5 พี่น้องร่วมบิดา/มารดา (กรณีไม่มีทายาทตามข้อ 2.1-2.4) ได้แก่

.....

.....

2.6 ก่อนถึงแก่กรรม ผู้ตาย [ ] ทำพินัยกรรมไว้ [ ] ไม่ทำพินัยกรรมไว้

2.7 ข้าพเจ้าได้ยื่นเอกสารต่างๆ โดยรับรองสำเนาถูกต้อง มาเพื่อประกอบการพิจารณาด้วยแล้วดังนี้

- มรณบัตร จำนวน.....ฉบับ
- ทะเบียนบ้าน จำนวน.....ฉบับ
- บัตรประจำตัว จำนวน.....ฉบับ
- หนังสือประนีประนอมยอมความ
- สัญญาค้ำประกัน
- ทะเบียนสมรส

ลงชื่อ.....

ผู้ยื่นคำขอ

.....

เรื่อง ขอรับเงินกองทุนสวัสดิการเพื่อสมาชิกในการเสียชีวิต

เรียน .....

ตามที่ นาย,นาง,น.ส. .....นามสกุล.....เป็นสมาชิกเลขที่ .....เสียชีวิตเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

บัดนี้ นาย,นาง,น.ส. .....นามสกุล.....ซึ่งเป็น..... ของ นาย,นาง,น.ส. .....มีความประสงค์ขอรับเงิน ดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา

ลงชื่อ.....ผู้ขอรับ
( )

ลงชื่อ.....ผู้ขอรับ
( )

ลงชื่อ.....ผู้ขอรับ
( )

ลงชื่อ.....ผู้ขอรับ
( )

บันทึกสำหรับเจ้าหน้าที่

นาย,นาง,น.ส. .....นามสกุล.....รหัสพนักงาน.....สมาชิกเลขที่ .....สังกัด.....วันที่เป็นสมาชิก.....ระยะเวลาการเป็นสมาชิก.....ปี ขอรับเงินกองทุนจำนวน.....บาท ซึ่งเป็นไปตามระเบียบว่าด้วยกองทุนสวัสดิการสมาชิก ทุกประการ

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่
( )

หนังสือสัญญาประนีประนอมยอมความ

เขียนที่.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หนังสือสัญญาฉบับนี้ทำขึ้นระหว่าง.....อายุ.....ปี เชื้อชาติ.....สัญชาติ.....ที่อยู่ บ้านเลขที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....ซึ่งต่อไปจะเรียกว่า "คู่สัญญาฝ่ายที่หนึ่ง"

กับ 1. .....อายุ.....ปี สัญชาติ.....ที่อยู่บ้านเลขที่..... ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

กับ 2. .....อายุ.....ปี สัญชาติ.....ที่อยู่บ้านเลขที่..... ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

กับ 3. .....อายุ.....ปี สัญชาติ.....ที่อยู่บ้านเลขที่..... ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "คู่สัญญาฝ่ายที่สอง"

ทั้งสองฝ่ายซึ่งเป็นทายาท โดยชอบธรรมของ.....ผู้ตาย ตกลงทำหนังสือสัญญาประนีประนอมยอมความไว้ต่อหน้ากันว่า มรดกเงินฝากและทุนเรือนหุ้นจาสหกรณ์ฯ ของ.....ผู้ตาย ซึ่งฝากไว้กับสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานธนาคารออมสิน จำกัด คู่สัญญาตกลงกันให้ "คู่สัญญาฝ่ายที่หนึ่ง"เป็นผู้รับไปได้แค่ฝ่ายเดียว โดยคู่สัญญาฝ่ายที่สองจะไม่คัดค้านหรือเรียกร้องสิทธิใดๆ ในส่วนที่กล่าวนี้

เพื่อเป็นหลักฐาน คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายได้ลงนามเป็นสำคัญต่อหน้าพยาน

(ลงชื่อ)..... คู่สัญญาฝ่ายที่หนึ่ง
ผู้ร้อง
(ลงชื่อ)..... คู่สัญญาฝ่ายที่สอง
(ลงชื่อ)..... คู่สัญญาฝ่ายที่สอง
(ลงชื่อ)..... คู่สัญญาฝ่ายที่สอง
(ลงชื่อ)..... คู่สัญญาฝ่ายที่สอง
(ลงชื่อ)..... คู่สัญญาฝ่ายที่สอง
(ลงชื่อ)..... พยาน
(ลงชื่อ)..... พยาน

หนังสือมอบอำนาจ

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

โดยหนังสือฉบับนี้ ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี
เชื้อชาติ.....สัญชาติ.....ตั้งบ้านเรือนอยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....
ถนน.....ซอย.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
จังหวัด.....โทร.....

ได้มอบอำนาจให้.....อายุ.....ปี
เชื้อชาติ.....สัญชาติ.....ตั้งบ้านเรือนอยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....
ถนน.....ซอย.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
จังหวัด.....โทร.....

เป็นผู้มีอำนาจจัดการยื่นคำร้องขอรับมรดกเงินทุนเรือนหุ้น จากสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานธนาคารออมสิน จำกัด ของ.....ผู้ตาย ทุกประเภทและรับเงินมรดกดังกล่าว ในส่วนที่ข้าพเจ้ามีสิทธิได้รับจนเสร็จการ

เพื่อเป็นหลักฐาน ข้าพเจ้าได้ลงลายมือชื่อเป็นสำคัญต่อหน้าพยาน

ลงชื่อ.....ผู้มอบอำนาจ
( )

ลงชื่อ.....ผู้รับมอบอำนาจ
( )

ติดอากรแสตมป์ 10 บาท

ลงชื่อ.....พยาน
( )

ลงชื่อ.....พยาน
( )

หนังสือมอบอำนาจ

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

โดยหนังสือฉบับนี้ ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี
เชื้อชาติ.....สัญชาติ.....ตั้งบ้านเรือนอยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....
ถนน.....ซอย.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
จังหวัด.....โทร.....

ได้มอบอำนาจให้.....อายุ.....ปี
เชื้อชาติ.....สัญชาติ.....ตั้งบ้านเรือนอยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....
ถนน.....ซอย.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
จังหวัด.....โทร.....

เป็นผู้มีอำนาจจัดการยื่นคำร้องขอรับมรดกเงินทุนเรือนหุ้น จากสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานธนาคารออมสิน จำกัด ของ.....ผู้ตาย ทุกประเภทและรับเงินมรดกดังกล่าว ในส่วนที่ข้าพเจ้ามีสิทธิได้รับจนเสร็จการ

เพื่อเป็นหลักฐาน ข้าพเจ้าได้ลงลายมือชื่อเป็นสำคัญต่อหน้าพยาน

ลงชื่อ.....ผู้มอบอำนาจ
( )

ลงชื่อ.....ผู้รับมอบอำนาจ
( )

ติดอากรแสตมป์ 10 บาท

ลงชื่อ.....พยาน
( )

ลงชื่อ.....พยาน
( )

ขั้นตอนการดำเนินการและระยะเวลาการจ่ายเงินมรดกและเงินกองทุนสวัสดิการ

1. เมื่อสหกรณ์ฯ ได้รับแจ้ง และได้รับสำเนาใบมรณะบัตร สหกรณ์จะแจ้งให้ทายาทดำเนินการตามคู่มือการขอรับมรดกของสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานธนาคารออมสิน จำกัด

2. สหกรณ์ฯ จะแจ้งให้ทายาทหรือผู้จัดการมรดกทราบถึงสิทธิประโยชน์นับแต่วันสิ้นสุดการเป็นสมาชิก ดังนี้

2.1 สหกรณ์จะดำเนินการให้พ้นสภาพจากการเป็นสมาชิก ภายในเดือนถัดไป

2.2 สิทธิประโยชน์ในการรับปันผล จากทุนเรือนหุ้นของสมาชิก สิ้นสุดลงในวันที่สหกรณ์ทำให้พ้นจากการเป็นสมาชิก

2.3 สิทธิประโยชน์ในการรับดอกเบี้ย จากบัญชีเงินฝากทุกประเภท สิ้นสุดลงในวันที่สหกรณ์ทำให้พ้นจากการเป็นสมาชิก

2.4 ในกรณีที่ผู้เสียชีวิต (ไม่มีผู้จัดการมรดก) มีทายาทผู้ขอรับมรดก มากกว่า 1 คน สหกรณ์จะดำเนินการจ่ายเงินมรดกให้ทายาทที่ระบุในหนังสือมอบอำนาจและหนังสือสัญญาประนีประนอมยอมความเพียงผู้เดียว (ไม่ดำเนินการจ่ายตามสัดส่วน)

3. หากทายาทดำเนินการส่งเอกสารตามที่สหกรณ์ฯ กำหนด โดยครบถ้วน ถูกต้อง สหกรณ์จะดำเนินการจ่ายเงินให้แก่ทายาทภายในระยะเวลาไม่เกิน 30 วัน โดยโอนเงินเข้าบัญชีธนาคารออมสินของทายาท

4. หากทายาทไม่นำส่งเอกสารให้ครบถ้วน ถูกต้อง สหกรณ์จะชะลอการจ่ายทุนเรือนหุ้นและเงินฝากทุกประเภท พร้อมทั้งเงินกองทุนสวัสดิการสมาชิกเสียชีวิต ไว้จนกว่าสหกรณ์จะได้รับเอกสารครบถ้วนตามคู่มือการขอรับมรดกของสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานธนาคารออมสิน จำกัด ที่สหกรณ์กำหนด

คู่มือการขอรับมรดกของสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานธนาคารออมสิน จำกัด

1. กรอกแบบฟอร์มคำขอรับมรดกของสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานธนาคารออมสิน
    1.1 คำขอรับมรดก
    1.2 คำขอรับเงินสวัสดิการ
    1.3 หนังสือสัญญาประนีประนอมยอมความ (ลงนามทายาททุกคน)
    1.4 หนังสือมอบอำนาจ (1 ฉบับต่อ 1 คน)
2. แนบเอกสารที่สหกรณ์กำหนด พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง รายละเอียดดังนี้
    2.1 ผู้เสียชีวิต แนบเอกสารดังนี้
    - สำเนาใบมรณะบัตร
    - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
    - สำเนาบัตรทะเบียนบ้าน
    2.2 ทายาท แนบเอกสารดังนี้
    - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
    - สำเนาบัตรทะเบียนบ้าน
    - สำเนาหน้าสมุดบัญชีของธนาคารออมสินเท่านั้น
3. กรณีมีทุนเรือนหุ้น และเงินฝาก น้อยกว่า 1,000,000.00 บาท ให้ทายาทดำเนินการสอบสวนทายาท พร้อมทั้งแนบคำขอรับมรดก ข้อ 1.1- ข้อ1.4
4. กรณีมีทุนเรือนหุ้น และเงินฝาก เกินกว่า 1,000,000.00 บาท ให้ทายาทดำเนินการจัดการมรดกและนำคำสั่งศาลถึงที่สุดที่ระบุให้ทายาทเป็นผู้จัดการมรดก พร้อม 1.คำขอรับมรดกและ 2. คำขอรับเงินสวัสดิการมายื่นแก่สหกรณ์
5. กรณีเสียชีวิตด้วยอุบัติเหตุ ให้ดำเนินการตามข้อ 1- ข้อ 4 และยื่นเอกสารเพิ่มเติม ดังนี้
    5.1 หนังสือรับรองการตายที่แพทย์ระบุเหตุผลว่าเสียชีวิตด้วยอุบัติเหตุ
    5.2 สำเนาชันสูตรพลิกศพของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ

หมายเหตุ : กรุณานำส่งเอกสารให้ครบถ้วน **ในคราวเดียว** ตามที่สหกรณ์กำหนด
เพื่อความสะดวกและรวดเร็วในการดำเนินงาน

หากมีข้อสงสัยติดต่อ สายงานบริหารคดี โทร 092-865-1191 และ 098-537-3899